

徐州市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	徐州市红十字会	项目名称：	组织建设
项目实施年度：	2025		
项目实施开始时间（年/月）：		项目实施完成时间（年/月）：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
《中国红十字会章程》红十字会应积极发展红十字志愿者，县级以上红十字会建立按专业、分领域的志愿服务体系，开展富有红十字特色的志愿服务活动。开展艾滋病预防控制宣传和教育、关心爱护艾滋病病毒感染者、患者及其他人道救助工作；组织开展红十字青少年工作；《江苏省红十字会条例》（2021年9月29日江苏省第十三届人民代表大会常务委员会第二十五次会议通过）县级以上地方红十字会应当培育、发展红十字志愿服务组织和志愿者，按专业、分领域建立志愿服务体系，组织、指导红十字志愿服务组织和志愿者开展应急救护、防灾避险、人道救助等富有红十字特色的志愿服务活动，为志愿者参与志愿服务活动提供必要条件；第二十二条红十字会基层组织应当积极发展会员、志愿者，宣传普及红十字运动基本知识，开展人道救助活动，举办应急救护培训、群众性健康知识普及和其他符合红十字会宗旨的活动；《江苏省红十字志愿服务管理办法》（苏红〔2020〕45号）第三十四条各级红十字会应当列支专项经费用于发展红十字志愿服务组织和开展红十字志愿服务活动。			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
（一）绩效评价思路、方式和做法。 1、思路：通过开展整体绩效评价，提高市级资金使用效益，树立和增强绩效观念，同时为下年度预算安排提供依据。 2、方式：根据徐州市财政局整体绩效评价要求，特别要结合项目实际情况，本次绩效评价工作遵循“客观公正、科学规范、绩效优先”原则来评价。 3、做法：运用一定的量化指标及评价标准，通过单位履行职能所确定的绩效目标的实现程度，及为实现这一目标所预算的执行结果进行综合性评价，以此来了解资金使用是否达到了预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在的问题及原因，及时总			

总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益，牢固树立“讲绩效、重绩效、用绩效”的绩效管理理念。 （二）绩效评价指标体系的设置。 原则：科学规范、客观公正、实事求是、讲求绩效。 指标体系的设置：2025 年度徐州市红十字会整体绩效自我评价表，包括“决策指标、过程指标、履职指标、效益指标、满意度指标”5 个一级绩效评价指标。15 个二级绩效评价指标及标准，构成绩效评价标准体系。 （三）绩效评价结论 本着“科学规范、客观公正、实事求是、讲求绩效”的原则，2025 年度徐州市红十字会整体绩效自我评价表，包括“决策、过程、效益及满意度”等 5 个一级绩效评价指标，15 个二级绩效评价指标及标准，构成绩效评价标准体系。根据《2025 年度市级财政支出项目绩效评价规则》，经综合评价，得分为 100 分，评价等级为“优”。
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）
多措并举开展宣传工作，传播红十字精神，提升事业社会影响力和美誉度。一是开展主题宣传活动。围绕抗日战争胜利 80 周年、世界红十字日等节点，组织“矢志人道·携手同行”等主题活动，举办“红十字博爱周”系列活动。创新开展“寻找最美救护员”评选，挖掘典型案例，浓厚“人人学急救、急救为人人”的社会氛围。二是讲好故事弘扬大爱。深入报道会员、志愿者、捐献者感人故事，举办徐州市遗体 and 人体器官捐献者缅怀纪念活动，开展造血干细胞捐献突破 150 例宣传活动，传递红十字正能量。全年在市级以上主流媒体刊发报道 90 篇，其中《中国红十字报》8 篇；省红十字会微信公众号转发 43 篇，官网录用 150 余篇。积极参加省红会烽火寻迹“永远跟党走——寻访新四军纪念馆中的红十字故事”征集活动，推荐作品共 7 个获奖，含海报二等奖 1 个、三等奖 2 个，视频及征文三等奖各 2 个。三是提升舆情应对能力。制定网络意识形态工作责任制方案及应急处置预案，落实宣传“三审三校”制度。加强宣传联络员、网络评论员队伍建设，举办舆情处置培训，全年未发生负面舆情，维护良好社会形象。青少年服务体系持续完善。推进“博爱青春”“星火计划”青少年志愿服务品牌化发展，立项 17 个市级项目覆盖 12 所高校，7 个项目获省级支持，“‘救’行路上一交通职业群体应急能力提升志愿行动”项目斩获全省“博爱青春”项目金奖，“‘益足志行’—青少年足部健康行动”项目获评“博爱星火计划”一等奖。通过“造星—置点—再造星”孵化机制、数字化管理及校地联动，形成良性循环，为红十字事业注入青春活力。

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）
1. 预算执行过程中，严格预算管理，加强资金管控，坚持专款专用，提高预算执行率；2. 部分绩效目标指标编制有待进一步优化。
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）
1. 认真研究论证，合理安排资金投向。按照项目用途，实施进度计划，列入预算并进行项目申报，待批复下达具体实施。加强项目资金监管；2. 科学安排项目预算执行。加强预算执行管理，按月调度执行进度，确保预算执行到位；3. 科学编制履职绩效目标。按照重点任务、履职情况、年度工作计划及历年来完成实际情况，科学合理编制绩效目标值，确保绩效目标编制科学合理。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		徐州市红十字会		项目名称：		组织建设	
评价指标			年初 指标值	实际完成值	权 重	得 分	评分依据
一级 指标	二级指 标	三级指标					
决策	项目立 项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占 20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
	绩效目 标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占 1/3 权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。

							评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占 50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。
		预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占 50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；

							②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。
产出指标	数量指标	计划开展相关教育培训、主题活动、巡演、巡讲、比赛等宣传活动次数	≥20 次	20.00 次	5	5	
	质量指标	经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度	达成预期目标	5	5	
	时效指标	项目完成及时性	≤100%	100.00%	10	10	
	成本指标	项目总成本	≤10 万元	10.00 万元	10	10	
效益指标	经济效益						
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	较高	达成预期目标	30	30	
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	公众满意率	≥100%	100.00%	10	10	
总计						100	

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。

2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

